



รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 6 เดือน

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ล้วนเป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 5 หน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา 63 กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 - 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560 - 2564) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 - 2564) และคณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2560) รวมถึงนโยบายข้อ 10 ของนายกรัฐมนตรี (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นส่วนราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เป็นมหาวิทยาลัยที่มีบทบาทภารกิจภายใต้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 โดยกำหนดไว้ใน

มาตรา 7 ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

มาตรา 8 ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 ให้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

- (1) แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล
- (2) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าว จะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ
- (3) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
- (4) เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่นให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชน และท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม
- (5) เสริมสร้างความรู้ความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
- (6) ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- (7) ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้

เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมทั้งการแสวงหาแนวทาง เพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างสมดุลยั่งยืน

(8) ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการ ปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

จากสภาพปัญหาที่พบหรือจากสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ จะพบว่า ภาพลักษณ์ของหน่วยงาน ราชการจะมีการทุจริตคอร์รัปชันเป็นจำนวนมาก และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ประชาชนเกิด ความไม่ไว้วางใจการบริหารงานของหน่วยงานราชการตามมา ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 69/2557 เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ในส่วนราชการและหน่วยงานของภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริม การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายข้อ 10 ของ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยเรื่องส่งเสริมการ บริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ และคณะกรรมการ ปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการดำเนินการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส มีระบบ การตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า มีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีการสนับสนุนภาค ประชาชนให้มีส่วนร่วม ในการณรงค์ และสร้างจิตสำนึกค่านิยมของสังคมให้ประชาชนร่วมกันต่อต้านการ ทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกัน ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ในยุทธศาสตร์ที่ 1 “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการ ทุจริต”

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรมที่สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เน้นการประเมินที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐใน ทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตลอดจนการ ประเมินระบบงาน โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส ตลอดจน ขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรม รวมถึงการ ประเมินวัฒนธรรมในหน่วยงานที่มุ่งเน้นการสร้างเสริมวัฒนธรรมและการสร้างค่านิยมสุจริต และประเมิน แนวทางในการป้องกันการทุจริตและป้องกันการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจน ประเมินผลการปฏิบัติงานในภาพรวมขององค์กรที่สะท้อนได้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก

ล้วนแล้วแต่เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย ส่งเสริมความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้เห็นถึงในการดำเนินงานที่มีคุณธรรม และมีธรรมาภิบาล ที่หน่วยงานภาครัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐพึงมีและยึดถือปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานผลการกำกับติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม

1. เพื่อให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2563-2565)
2. เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
3. เพื่อส่งเสริม /เสริมสร้างให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
4. เพื่อให้มีระบบและกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เป้าหมาย

1. บุคลากรทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีจิตสำนึกในเรื่องของความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ไปในทางที่มิชอบ
2. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีระบบการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรทุกภาคส่วน และสามารถจัดการกับกรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างรวดเร็ว โปร่งใส มิให้บุคลากรอื่นใช้เป็นเยี่ยงอย่าง
3. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร สามารถพัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม และถ่วงดุล การใช้อำนาจให้เหมาะสม

ประโยชน์ของการจัดทำแผน

1. คณะผู้บริหาร ข้าราชการและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานเพื่อประชาชนมีความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส
2. มีระบบการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ

วิสัยทัศน์ : "ยึดมั่นในคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต ร่วมกันป้องกันและปราบปรามการทุจริต"

เป้าหมายปี 2564 : ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีค่าคะแนนมากกว่าร้อยละ 90

พันธกิจ :

1. ส่งเสริมปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยมีวินัยและยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม
2. พัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม กระจาย และถ่วงดุลอำนาจ

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมสุจริต ต่อต้านการทุจริตในองค์กร
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลสุจริตต่อสาธารณะ
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบและกลไกในการป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมสุจริต ต่อต้านการทุจริตองค์กร

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

1. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมสุจริต ต่อต้านการทุจริต

ในองค์กร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2. ระดับผลการประเมินภาวะผู้นำของผู้บริหารด้วยการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

อยู่ในระดับดีขึ้นไป

ผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
กิจกรรมเผยแพร่ประกาศ เจตจำนงสุจริตของ ผู้บริหารด้วยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูง ถ่ายทอดวิสัยทัศน์การ ดำเนินงานด้วยการซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและเป็นไป ตามหลักธรรมาภิบาล	ร้อยละของบุคลากร ที่ได้รับรู้เจตจำนง สุจริตของผู้บริหาร	บุคลากรรับรู้ ร้อยละ 80	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับรู้ รับทราบ เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร ร้อยละ 100 โดยการจัดทำเผยแพร่ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การแสดงเจตจำนง การบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมุ่งมั่นในการ บริหารงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีธรรมาภิบาล ไป ยังบุคลากร ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย (https://e-par.kpru.ac.th/time kpru) ระบบบันทึกเวลาปฏิบัติ ราชการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	บรรลุ
กิจกรรมพัฒนามาตรการ/ แนวทางการปรับปรุง พัฒนาหน่วยงานของการ ประเมิน คุณธรรมและ	พัฒนาองค์กรให้เกิด คุณธรรมและความโปร่งใส	ร้อยละของ มาตรการ/แนวทาง ที่ปรับปรุงพัฒนา หน่วยงานของ	ร้อยละ 100	ร้อยละของมาตรการ/แนวทางที่ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ของ การประเมิน ดำเนินร้อยละ 85.48 ดังนี้	ไม่ใช้ งบประมาณ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
<p>ความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ใน ประเด็นที่มีค่าคะแนนน้อย กว่าร้อยละ 80</p>		<p>การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส</p>		<p>จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 คณะที่ปรึกษาโครงการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะในการ พัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของหน่วยงาน ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงได้จัดทำ มาตรการ/แนวทางการปรับปรุงหน่วยงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสตามข้อเสนอแนะ รวมถึงพัฒนาการดำเนินการที่ เป็นอยู่ เพื่อจะได้เป็นแนวทางการดำเนินการของผู้บริหารและ บุคลากรของมหาวิทยาลัยโดยผ่านการประชุมคณะกรรมการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 20 มกราคม 2564 และการประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 2/2564 เรื่อง มาตรการ/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ด้าน คุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยมี มาตรการ/แนวทางการพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส ทั้งหมด 11 มาตรการ/แนวทางการพัฒนา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การตระหนักรู้ของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่อย่าง ซื่อสัตย์สุจริต <p>มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก อย่างชัดเจน ดำเนินการ ร้อยละ 83.33</p>		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>2. มีการคำนึงถึงคุณภาพในการให้บริการประชาชนการให้บริการผ่านระบบ e-service อย่างดีเยี่ยมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดำเนินการ ร้อยละ 100</p> <p>3. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ดำเนินการ ร้อยละ 100</p> <p>4. การรับรู้ของบุคลากรเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ดำเนินการ ร้อยละ 90</p> <p>5. การเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ดำเนินการ ร้อยละ 100</p> <p>6. การใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงประเด็นไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ ดำเนินการ ร้อยละ 50</p> <p>7. ความสะดวกของขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน ดำเนินการ ร้อยละ 85</p> <p>8. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ดำเนินการ ร้อยละ 96.99</p> <p>9. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ดำเนินการ ร้อยละ 80</p>		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				10. การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น ดำเนินการ ร้อยละ 100 11. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานมีช่องทางที่หลากหลาย ดำเนินการ ร้อยละ 100		
กิจกรรมเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร 1. การมอบนโยบายในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต 2. การประกาศเจตจำนง การบริหารงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริตและมุ่งมั่นใน การบริหารงานให้สำเร็จ ตามพันธกิจของ มหาวิทยาลัย	1. เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่าง ซื่อสัตย์ สุจริตเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ค่านิยมใน การปฏิบัติงานอย่าง ซื่อสัตย์ สุจริต	จำนวนของ บุคลากรที่มีส่วน ร่วมกิจกรรมการ เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร	จำนวน 200 คน	1. จัดทำบันทึกข้อความประชาสัมพันธ์นโยบายและค่านิยม การปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตให้บุคลากรทุกคนใน มหาวิทยาลัยได้รับทราบ ดำเนินการสำเร็จ ร้อยละ 100 จัดทำบันทึกข้อความเพื่อประชาสัมพันธ์ค่านิยมสุจริตของ องค์กร และพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ให้บุคลากรทุกคนได้นำไปยึดถือปฏิบัติ ตาม โดยจัดส่งบันทึกข้อความผ่านระบบสารสนเทศ E-office Automatic 2. จัดทำบันทึกข้อความเผยแพร่ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร เรื่อง การแสดงเจตจำนงการบริหารงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริตและมุ่งมั่นในการบริหารงานตามพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยอย่างมีธรรมาภิบาล ไปยังบุคลากร ดำเนินการสำเร็จ ร้อยละ 100 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ทำการเผยแพร่ประกาศฯ ผ่านระบบ สารสนเทศ E-office Automatic ไปยังบุคลากรของ มหาวิทยาลัยทุกคน เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564	ไม่ใช่ งบประมาณ	บรรลุ

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
<p>3. การประชาสัมพันธ์ ค่านิยมในการปฏิบัติงาน อย่างซื่อสัตย์ สุจริตผ่านสื่อ ต่าง ๆ</p> <p>4. จัดการสัมมนาออนไลน์ เรื่อง สร้างจิตสำนึกการ บริการบนพื้นฐานความ เพียงพอ</p>				<p>3. จัดทำแบรนด์เนอร์ประชาสัมพันธ์นโยบายและค่านิยมการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ดำเนินการสำเร็จ ร้อยละ 100 โดยเผยแพร่เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564 เป็นต้นมา</p> <p>4. จัดโครงการประกาศเจตจำนงสุจริตและการบรรยายพิเศษ “สร้างจิตสำนึกการบริการบนพื้นฐานความพอเพียง” ดำเนินการสำเร็จ ร้อยละ 100 เผยแพร่ประกาศฯ ผ่านการจัด โครงการประกาศเจตจำนงสุจริตและการบรรยายพิเศษ “สร้างจิตสำนึกการบริการบนพื้นฐานความพอเพียง” เมื่อ วันที่ 8 มีนาคม 2564 เวลา 08.30 – 09.30 น. โดยมี รศ.ดร. สุวิทย์ วงศ์บุญมาก อธิการบดี เป็นผู้กล่าวนำในการประกาศ เจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีผู้เข้าร่วม โครงการทั้งผู้บริหารและบุคลากร รวมทั้งสิ้น 173 คน แบ่งเป็น ผู้เข้าร่วมเข้าร่วมชมในห้องประชุม 152 คน และ ผู้เข้าร่วมชมผ่านการถ่ายทอดสด 21 คน</p>		

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลสุจริตต่อสาธารณะ

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

1. ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ข้อมูลสุจริตต่อสาธารณะ

ร้อยละความสอดคล้องในการพัฒนาเว็บไซต์

ผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์

โครงการ / กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ / ไม่บรรลุ
กิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ในการเผยแพร่ข้อมูลสุจริตต่อสาธารณะ	1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูลสุจริตต่อสาธารณะอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	อย่างน้อย 12 ครั้ง / ปี	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 7 และมาตรา 8 ซึ่งได้แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 5 ด้านคือ 1) ด้านการผลิตบัณฑิต 2) ด้านการวิจัย 3) ด้านการบริการวิชาการ 4) ด้านศิลปะและวัฒนธรรม 5) ด้านการผลิตและพัฒนาครู นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้เผยแพร่การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในด้านการบริหารจัดการ เพื่อเปิดเผยข้อมูลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษา บุคลากร ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับรู้ ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย อาทิ เว็บไซต์ www.kpru.ac.th เฟสบุค www.facebook.com/kprupr ไลน์กลุ่ม เป็นต้น โดยในรอบ 6 เดือนประจำปีงบประมาณ 2564 มหาวิทยาลัยมีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารกิจกรรม	18,210	บรรลุ

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ / ไม่บรรลุ
				และการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย จำนวนทั้งสิ้นกว่า 80 กิจกรรมการดำเนินงาน		
	2. เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานและบุคคลภายนอก	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสุจริตอย่างน้อยจำนวน 2 ช่องทาง	3 ช่องทาง	มหาวิทยาลัย มีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ 1. สื่อออนไลน์ ประกอบด้วย เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ (เฟสบุ๊ค ไลน์ ทวิตเตอร์ TikTok) 2. สื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ วารสารประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว 3. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ ป้าย LED, ป้าย LCD 4. สื่อบุคคล ได้แก่ Freshy Boy&Girl ของมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่ เป็นฟรีเซ็นเตอร์ โฆษณา ประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัย 5. สื่อวิทยุ ได้แก่ สถานีวิทยุมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร		บรรลุ
	3. เพื่อพัฒนาช่องทางสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสุจริตอย่างน้อยจำนวน 2 ช่องทาง	2 ช่องทาง	จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 ทำให้มหาวิทยาลัยได้พัฒนาช่องทางการสื่อสารในรูปแบบถ่ายทอดสด กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ผ่าน Facebook Live อาทิ กิจกรรมแนะนำการศึกษาต่อ , พิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร, กิจกรรมประกาศเจตนางสุจริตในการบริหารมหาวิทยาลัย,โครงการเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา		บรรลุ

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ / ไม่บรรลุ
				<p>เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านกิจการนักศึกษาและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมระดับชาติ (คอ.ศช.) ครั้งที่ 12, กิจกรรม การ สัมมนาเป็นคณะเรื่อง เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครู อย่างไรก็ตามให้มีความสุข,การแข่งขันกีฬาเชียร์ลีดดิ้งระหว่างคณะ ประจำปี 2563 KPRU CHEERLEADING CHAMPIONSHIP 2020 เป็นต้น และนอกจากนี้ มหาวิทยาลัย ได้มีการพัฒนาสื่อ สังคมออนไลน์ในรูปแบบแพลตฟอร์มอื่น ๆ ที่เป็นที่ยอมรับของ นักศึกษา ได้แก่ ทวิตเตอร์ (@PR_Kpru) TikTok (Kpru_Pr) เป็นต้น</p>		
<p>กิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้การพัฒนาเว็บไซต์</p>	<p>1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ของมหาวิทยาลัยผ่าน เว็บไซต์ 2. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยให้ สอดคล้องกับมาตรฐาน เว็บไซต์ภาครัฐ</p>	<p>1. จำนวนช่องทางการ รับฟังความคิดเห็น 2. ร้อยละความ สอดคล้องของเว็บไซต์ หน่วยงานกับมาตรฐาน เว็บไซต์ภาครัฐ</p>	<p>1. 3 ช่องทาง 2. ร้อยละความ สอดคล้องกับ มาตรฐาน เว็บไซต์ภาครัฐ มีแนวโน้มสูงขึ้น</p>	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีช่องทางในการรับฟัง ความคิดเห็น จำนวน 3 ช่องทาง ได้แก่</p> <p>1. กล่องข้อความ (KPRU INBOX) มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร เผยแพร่บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เป็น ช่องทางหนึ่งในการอำนวยความสะดวกให้กับ ผู้รับบริการ ผู้ มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถตั้งคำถาม หรือส่งข้อความสอบถามข้อมูล ข้อสงสัย ซึ่งจะมีผู้ดูแลระบบ ทำหน้าที่ค้นหาข้อมูล และตอบข้อคำถามดังกล่าว ดังลิงค์ https://www.kpru.ac.th/claim/</p> <p>2. สายตรงอธิการบดี และสายตรงคณบดี/ผู้อำนวยการ หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็น ช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ</p>	<p>20,500</p>	<p>บรรลุ</p>

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ / ไม่บรรลุ
	3. เพื่อพัฒนาช่องทาง ทางการรับฟังความ คิดเห็น			<p>การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน รายละเอียดดังลิงค์ https://kpru.ac.th/ita64/kpru-ita-o30.php</p> <p>3. กล้องรับความคิดเห็น ของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>ร้อยละความสอดคล้องของเว็บไซต์หน่วยงานกับมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ จากการศึกษาความสอดคล้องของโครงสร้างและเนื้อหาเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกับมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ โดยแบบรายการตรวจสอบ จำนวน 121 รายการ ได้ถูกนำไปตรวจสอบกับเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทั้งหมด 18 หน่วยงาน สถิติที่ใช้ได้แก่ การนับจำนวน ค่าเฉลี่ย และร้อยละ ผลการศึกษาปี 2562 พบว่า เว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัยมีความสอดคล้องมากที่สุด คือ ร้อยละ 61.98 ส่วนเว็บไซต์ศูนย์ส่งเสริมและตรวจสอบการผลิต มีความสอดคล้องน้อยที่สุด คือ ร้อยละ 17.35 โดยภาพรวมเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีความสอดคล้องกับมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ โดยเฉลี่ยร้อยละ 30.57 และในปี 2564 พบว่า เว็บไซต์หลัก</p>		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ / ไม่บรรลุ
				ของมหาวิทยาลัยมีความสอดคล้องมากที่สุด คือ ร้อยละ 67.76 ส่วนเว็บไซต์ศูนย์ส่งเสริมและตรวจสอบการผลิต มีความสอดคล้องน้อยที่สุด คือ ร้อยละ 24.79 โดยภาพรวมเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีความสอดคล้องกับมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ โดยเฉลี่ยร้อยละ 37.59 สรุปได้ว่า เว็บไซต์หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในปี 2564 มีความสอดคล้องกับมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ สูงขึ้น		
โครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานตามภารกิจ 1.กิจกรรมจัดทำประกาศ มาตรการการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานตามภารกิจ	1.เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตั้งแต่การร่วมวางแผนร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือร่วมติดตามประเมินผล 2.เพื่อประชาสัมพันธ์การทำงานของหน่วยงาน	ระดับความสำเร็จการมีส่วนร่วมดำเนินงานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ระดับ 1 สํารวจปัญหาความต้องการในการพัฒนาพื้นที่โดยการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ระดับ 2 จัดทำแผนบริการวิชาการที่	ระดับความสำเร็จและค่าเป้าหมาย 5 ระดับ	การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานตามภารกิจ มีการดำเนินการดังนี้ 1. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้จัดทำประกาศเรื่อง มาตรการการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2561 เป็นการทำต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2561-ปีปัจจุบัน 2. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ร่วมกับคณะต่างๆ และผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร ประชุมสร้างความเข้าใจในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ราชภัฏเพื่อการพัฒนา	10,000	บรรลุ

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ / ไม่บรรลุ
<p>2.กิจกรรมทบทวนและรับฟังความคิดเห็นเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>3.กิจกรรมทำแผนความต้องการในการขอรับบริการ</p> <p>4.กิจกรรมสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน/โครงการงานบริการวิชาการแก่สังคมและให้ข้อเสนอแนะ</p>		<p>สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>ระดับ 3 ดำเนินการตามแผนบริการวิชาการโดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>ระดับ 4 กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>ระดับ 5 สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแบบมีส่วนร่วม)</p>		<p>ท้องถิ่น โดยมีการรายงานผลการดำเนินโครงการตามยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2563 และแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 แก่ผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2563 ณ ศูนย์ราชการจังหวัดกำแพงเพชร</p> <p>นอกจากนี้ส่วนราชการได้ร่วมวางแผนการพัฒนาพื้นที่การดำเนินงานพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคมท้องถิ่นต่อเนื่องของปี 2564 ด้วย โดยยังคงเลือกพื้นที่เดิมในการพัฒนาเพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง และยั่งยืน ซึ่งในการวางแผนครั้งนี้ มหาวิทยาลัยเลือกพื้นที่เป้าหมายจังหวัดกำแพงเพชร 6 ชุมชน และจังหวัดตาก 2 ชุมชน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ชุมชนตำบลท่าขุนราม จังหวัดกำแพงเพชร (2) ชุมชนตำบลทุ่งโพธิ์ทะเล จังหวัดกำแพงเพชร (3) ชุมชนตำบลสระแก้ว จังหวัดกำแพงเพชร (4) ชุมชนตำบลคลองน้ำไหล จังหวัดกำแพงเพชร (5) ชุมชนหมู่บ้านป่าคา จังหวัดกำแพงเพชร (6) ชุมชนตำบลปางมะค่า จังหวัดกำแพงเพชร (7) ชุมชนหมู่บ้านป่าคาเก่า จังหวัดตาก 		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ / ไม่บรรลุ
				<p>(8) ชุมชนตำบลวังหิน จังหวัดตาก</p> <p>3. ผู้ที่รับผิดชอบพื้นที่เป้าหมาย ลงพื้นที่สำรวจประเด็นปัญหา/ความต้องการในการดำเนินงานพันธกิจสัมพันธ์ฯ ในพื้นที่เป้าหมายจังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดตาก ร่วมกับตัวแทนชุมชน ปราชญ์ชาวบ้านแบบมี ส่วนร่วม</p> <p>4. ผู้ที่รับผิดชอบพื้นที่เป้าหมายสังเคราะห์ประเด็นปัญหา/ความต้องการในการดำเนินงานพันธกิจสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยกับสังคมท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</p> <p>5. จัดทำแผนปฏิบัติงาน/โครงการ งานบริการวิชาการแก่สังคม ภายใต้การพัฒนาท้องถิ่นด้วยพันธกิจสัมพันธ์ฯ ในวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p> <p>6. นำแผนปฏิบัติงาน/โครงการ มาประชุมชี้แจงร่วมกับตัวแทนชุมชน ปราชญ์ชาวบ้าน อปท. โดยการมีส่วนร่วมในการพัฒนาพื้นที่เป้าหมาย ในวันที่ 16 ธันวาคม 2563</p> <p>7. ผู้ที่รับผิดชอบพื้นที่เป้าหมายนำแผนปฏิบัติงาน/โครงการสู่การปฏิบัติ โดยร่วมกับส่วนราชการ อปท. ชุมชน ที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จังหวัดกำแพงเพชร มีส่วนร่วมดำเนินงานกิจกรรม</p>		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ / ไม่บรรลุ
				<p>8. มหาวิทยาลัยฯ อปท.มีการร่วมประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ งานบริการวิชาการแก่สังคม ภายใต้การพัฒนาท้องถิ่นด้วยพันธกิจสัมพันธ์ฯ ในวันที่ 25 มีนาคม 2564 ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น 9 อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัย ราชภัฏ กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร โดยมีส่วนร่วมการติดตามผลการดำเนินงานชุมชนเป้าหมาย กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ร่วมกันแลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น ปัญหาอุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะ</p> <p>9. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมเสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัย</p>		

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบและกลไกในการป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

1. จำนวน หรือมาตรการ หรือระบบกลไกในการบริหารงานเพื่อความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต อย่างน้อย 7 มาตรการ
2. จำนวนเรื่องร้องเรียนการทุจริตลดลง
3. ร้อยละความสำเร็จของการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

แนวทางการดำเนินงานตามกลยุทธ์

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
1. โครงการพัฒนาจรรยาบรรณข้าราชการและบุคลากร	1. เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือนและบุคลากร	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีผลประเมินตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 2. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูการเป็นผู้ประพฤติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพดีเด่น	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80	ตัวชี้วัดที่ 1 คณาจารย์และบุคลากร ในแต่ละหน่วยงานได้ประเมินตนเองตามจรรยาบรรณวิชาชีพแล้วที่มีผลประเมินตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ตัวชี้วัดที่ 2 จำนวนบุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูการเป็นผู้ประพฤติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพดีเด่น นั้น ขณะนี้อยู่ระหว่างการนำเสนอข้อมูลผู้ที่สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูการเป็นผู้ประพฤติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพที่มีความประพฤติดีเด่นต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณเพื่อพิจารณา	3,000	ตัวชี้วัดที่ 1 บรรลุ ตัวชี้วัดที่ 2 ไม่บรรลุ

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
2. กิจกรรมการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ	เพื่อส่งเสริมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน	ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการปฏิบัติงาน/การให้บริการ	1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามภารกิจของมหาวิทยาลัยมีความพึงพอใจร้อยละ 80	มหาวิทยาลัยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดในการให้บริการประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ โดยมีมาตรการ/แนวทางเสริมต่าง ๆ ดังนี้ 1. มีการจำแนกประเภทผู้รับบริการ 2. กำหนดขั้นตอนการให้บริการ 3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบจากช่องทางต่าง ๆ 4. การปฏิบัติงาน/ให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนหรือไม่ ติดตามโดยผู้บริหาร 5. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ 6. นำผลการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ ซึ่งในปีงบประมาณ 2564 รอบ 6 เดือน ร้อยละการดำเนินการในกิจกรรมการบริการประชาชนของแต่ละหน่วยงาน มีผลร้อยละ ดังนี้ <u>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 50</u> 1. ในปีงบประมาณ 2564 คณะกรรมการประจำงานต่างๆ เพื่อกำกับดูแลขอบเขตของงานและภาระหน้าที่ของคณะให้เป็นไปตามพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย 2. มีการกำหนดภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนของคณะด้านการให้บริการของจากความต้องการร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ นักศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	อยู่ระหว่างการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของทุกหน่วยงาน

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>อาจารย์ บุคคลภายนอก ไว้อย่างชัดเจน ตามคำสั่งประจำงานประจำปี2564</p> <p>3. งานวิชาการมอบหมาย นายกฤษณะ จันทร์ เป็นผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการด้านการจัดการเรียนการสอนให้ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การเปิด สอนหลักสูตรที่ตรงตามความต้องการของตลาด</p> <p>การจัดทำหลักสูตรระยะสั้น การจัดฝึกอบรมต่างๆ การจัดสอบ</p> <p>4. งานธุรการ มอบหมายให้นางสาวกัญญารัตน์ ศรีณรงค์ เป็นผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการเกี่ยวกับระบบงานสารบรรณ หนังสือราชการ การลาราชการ ต่างๆ</p> <p>งานติดต่อประสานงานรับข้อมูลข่าวสารต่างๆ ทั้งระบบเอกสารและระบบออนไลน์ เป็นต้น</p> <p>5. งานการเงิน มอบหมายนายอนุชิต อ่อนเกษ เป็นผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการเกี่ยวกับ การเบิก-จ่าย-ยืมเงินทุกประเภท(บกศ. กศ.บป. งปม. ค่าวัสดุ ฝึก รายได้ของคณะ) เอกสารทางการเงินทุกประเภท การจัดทำบันทึกข้อความ ขอจัดกิจกรรม การเขียนโครงการตามแผนงานประจำปี เป็นต้น และงานกิจการพิเศษของคณะ เช่น งานด้านกิจกรรมกับหน่วยงานต่างประเทศ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ งานเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ งานศูนย์ต่างๆของคณะ เป็นต้น</p>		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>6. งานบริการวิชาการ มอบหมายนางสาว นงนุช ดวงอ่อน และนางสาว กัญญารัตน์ ศรีณรงค์ เป็นผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการโดยศึกษาขอข่าของ งานบริการวิชาการโดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมรับฟังความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนความต้องการด้านบริการวิชาการ สํารวจความคิดเห็น ของ ผู้รับบริการ เช่น นักศึกษา อาจารย์ โรงเรียน และชุมชนทั้งภายในและภายนอก คณะ</p> <p>7. งานกิจการนักศึกษา ได้มอบหมายนายธาดา พรหมทับ เป็นผู้รับผิดชอบด้าน การให้บริการเกี่ยวกับดูแลและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาทุกเรื่อง ดูแลเรื่อง ทุนการศึกษาต่างๆ แนะนำการศึกษาต่อ แนะนำการประกอบวิชาชีพ และ ร่วมรับฟังความต้องการบริการจากนักศึกษาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น และ มอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบด้านงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้บริการเกี่ยวกับ ประสานงาน ติดต่อ ติดตามผล ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมความพร้อม ก่อน-หลังฝึกให้กับนักศึกษา รวบรวมแหล่งสถานประกอบการเพื่อเป็นทางเลือก ในการตัดสินใจของนักศึกษาในการฝึกประสบการณ์ เป็นต้น</p> <p>8. งานประชาสัมพันธ์ ได้มอบหมายนายประทีป เพ็ญแจ้เป็นผู้รับผิดชอบด้าน การให้บริการเกี่ยวกับประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร งานกิจกรรมเช่น เว็บไซต์ คณะ facebook คณะ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ตู้อัจฉริยะส่วนบุคคลภายในคณะ เป็นต้น และมอบหมายงานด้านการให้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>ให้บริการเกี่ยวกับการบริการด้านซอฟต์แวร์ การปรับปรุงและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะให้มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการและสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>- โดยให้ทุกการให้บริการของงานมีระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564 ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ยังไม่ได้ดำเนินการ)</p> <p><u>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ผลการดำเนินงาน ร้อยละ 80</u></p> <p>คณะได้จำแนกประเภทผู้รับบริการ โดยผ่านช่องทางระบบออนไลน์ มีช่องทางให้ทำเครื่องหมาย ระบุว่า เป็นนักศึกษาหรือประชาชนผู้ให้บริการทั่วไป คณะได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น https://huso.kpru.ac.th/main/ ฯลฯ</p> <p>ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ยังไม่ได้ดำเนินการ)</p> <p><u>คณะวิทยาการจัดการ ผลการดำเนินงาน ร้อยละ 66.66</u></p> <p>ได้ดำเนินการแล้วตามขั้นตอนดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> กำหนดผู้รับบริการ ซึ่งประกอบด้วย นักศึกษา ประชาชน ตามพันธกิจของคณะฯ กำหนดขั้นตอนการให้บริการในงานด้านต่างๆ ของคณะ ฝึกอบรมพนักงานของหน่วยงานและสร้างความเข้าใจเพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้องให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด 		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>รวมถึงส่งเสริมการมีจิตบริการ</p> <p>5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ผู้รับบริการทราบจากช่องทางต่างๆ ของคณะวิทยาการจัดการ ได้แก่ เว็บไซต์คณะวิทยาการจัดการ</p> <p>4. การปฏิบัติงานให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐานขั้นตอน ให้มีความโปร่งใสและมีความเท่าเทียมกัน และติดตามการดำเนินงานโดยผู้บริหารคณะฯ</p> <p>5. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ยังไม่ได้ดำเนินการ)</p> <p>6. นำผลการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการของคณะวิทยาการจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ที่มาติดต่อรับบริการ โดยมุ่งเน้นให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการให้บริการ (ยังไม่ได้ดำเนินการ)</p> <p><u>คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีผลการดำเนินการ ร้อยละ 30</u></p> <p>- คณะ มีโครงสร้างของสำนักงานคณบดี โดยระบุขอบเขตภาระงานของบุคลากรที่ชัดเจน ได้แก่ ฝ่ายงานกิจการนักศึกษา ฝ่ายงานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายงานการเงินและพัสดุ ฝ่ายธุรการและอาคารสถานที่ ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และฝ่ายประชาสัมพันธ์และบริการด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อความสะดวกต่อผู้รับบริการ สำหรับนักศึกษา คณาจารย์ และบุคคลภายนอก</p> <p>- บุคลากรแต่ละฝ่ายมีขั้นตอนการให้บริการอย่างชัดเจน ได้แก่ งานธุรการมีขั้นตอนงานสารบรรณ หนังสือราชการ/การแจ้งข่าวสารให้กับบุคลากรและ</p>		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>คณาจารย์ งานการเงินและพัสดุมีขั้นตอนการให้บริการ อาทิเช่น ขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการ ขั้นตอนการยืมเงินทรองราชการ ขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทน-ค่าใช้สอย ขั้นตอนการเคลียเงิน และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีใช้งบประมาณไม่ถึง 5,000 บาท เป็นต้น</p> <p>งานประชาสัมพันธ์ มีขั้นตอนการให้บริการการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสารเว็บไซต์คณะและเฟซบุ๊ก เป็นต้น และงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีขั้นตอนการนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นต้น ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ยังไม่ได้ดำเนินการ)</p> <p><u>คณะครุศาสตร์ มีผลการดำเนินการ ร้อยละ 80</u></p> <p>คณะครุศาสตร์ ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง และกำหนดภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน ที่ชัดเจน เพื่อความสะดวกของผู้รับบริการ ที่ประกอบด้วย อาจารย์ บุคลากรภายนอกคณะ นักศึกษา และบุคคลทั่วไป 2. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ขอบเขตของงานประเภทต่าง ๆ ในเว็บไซต์คณะครุศาสตร์ Facebook page เพื่อให้ผู้รับบริการได้ทำความรู้จักกับผู้ให้บริการด้านต่าง ๆ 3. จัดทำขั้นตอนของการขอรับบริการด้านต่าง ๆ และเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานในเว็บไซต์ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงิน และพัสดุ 		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ ประชาสัมพันธ์ และติดต่อประสานงาน - งานพัฒนานักศึกษา - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - งานวางแผนและประกันคุณภาพ - งานยืมคืนวัสดุอุปกรณ์ - งานสารสนเทศ - งานอาคารสถานที่ <p>4. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ทุก 6 เดือน เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการที่ดีขึ้นในอนาคต</p> <p><u>คณะพยาบาลศาสตร์ มีการดำเนินการร้อยละ 0.00</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ยังไม่มีการวางแผนการทำงานอย่างมีส่วนร่วมกับผู้รับบริการ <p><u>มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ร้อยละ 100</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำขั้นตอน และระยะเวลา ค่าใช้จ่ายการให้บริการตามประเภทของผู้รับบริการ เช่น งานส่งเสริมและงานทะเบียนจัดทำตามประเภทคำร้องต่างๆ อัตราค่าใช้จ่ายการขอใช้สถานที่ต่างๆภายในหน่วยงาน 2. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบจากช่องทางต่างๆ เช่น หน้าเว็บไซต์ https://maesot.kpru.ac.th/th/ เพจเฟซบุ๊กของหน่วยงาน https://www.facebook.com/kprumspr เพจสำนักส่งเสริมวิชาการฯ 		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>https://www.facebook.com/tabianmaesot</p> <p>3. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ทุก 6 เดือน เช่น งานทะเบียน งานการเงินและบัญชี งานธุรการ เป็นต้น ซึ่งยังไม่มีผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการเนื่องจากการประเมินระดับดีถึงดีมาก</p> <p>4. มีคู่มือปฏิบัติการให้บริการต่างๆ เช่น คู่มือการรับ-ส่งเงินรายได้คำรับรองและอื่นๆของนักศึกษา และคู่มือการขอรับบริการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นต้น</p> <p><u>สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ มีผลการดำเนินงานร้อยละ 100</u></p> <p>1. ผู้รับผิดชอบจัดทำขั้นตอนการให้บริการในงานของหน่วยงานเพื่อให้ผู้รับบริการได้ทราบขั้นตอนอย่างชัดเจนติดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงานและเว็บไซต์</p> <p>2. ผู้ขอใช้บริการกรอกแบบฟอร์มการขอรับบริการหรือกรอกผ่านระบบออนไลน์ และดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดโดยผู้รับบริการสามารถทราบระยะเวลาการให้บริการจากขั้นตอนที่กำหนดเวลาไว้ และรอรับใบเสร็จกรณีมีค่าใช้จ่าย เช่น ห้องประชุม การทำใบขับขี่</p> <p>3. การดำเนินงานในกรณีห้องประชุมสามารถจองห้องและทราบผลได้ทันที</p> <p>4. ผู้รับผิดชอบเผยแพร่เอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ สำนักบริการวิชาการ</p>		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ						
				<p>และจัดหารายได้ https://asl.kpru.ac.th/main/</p> <p>5. ผู้รับบริการประเมินความพึงพอใจการใช้บริการในงานของหน่วยงาน โดยมีผลความพึงพอใจ 4.15</p> <p><u>บัณฑิตวิทยาลัย มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 66.66</u></p> <p>1. จำแนกประเภทผู้รับบริการ (นักศึกษา,ประชาชน)</p> <table border="1" data-bbox="943 644 1706 1011"> <thead> <tr> <th data-bbox="943 644 1274 727">งานที่ให้บริการ</th> <th data-bbox="1274 644 1706 727">ประเภทผู้รับบริการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="943 727 1274 871">งานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา</td> <td data-bbox="1274 727 1706 871">อาจารย์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา บุคคลภายนอก</td> </tr> <tr> <td data-bbox="943 871 1274 1011">งานเทคโนโลยีสารสนเทศ</td> <td data-bbox="1274 871 1706 1011">อาจารย์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา บุคคลภายนอก</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. กำหนดขั้นตอนการให้บริการ</p> <p>- งานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้บริการหลักเกี่ยวกับการประสานการจัดการศึกษา การรับสมัครนักศึกษา การประชาสัมพันธ์ งานสารบรรณ การให้ข้อมูลให้คำปรึกษาทางการศึกษา คลินิก I-Thesis การให้บริการยืม-คืนหนังสือ e-library การให้บริการผ่านเว็บไซต์และเพจเฟซบุ๊ก</p>	งานที่ให้บริการ	ประเภทผู้รับบริการ	งานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	อาจารย์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา บุคคลภายนอก	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา บุคคลภายนอก		
งานที่ให้บริการ	ประเภทผู้รับบริการ											
งานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	อาจารย์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา บุคคลภายนอก											
งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา บุคคลภายนอก											

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บริการหลักเกี่ยวกับการปรับปรุงและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบัณฑิตวิทยาลัยให้มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ</p> <p>3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบจากช่องทางต่าง ๆ บัณฑิตวิทยาลัยได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการให้บริการผ่านทางเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย เพจเฟซบุ๊กบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อให้ผู้รับบริการรับทราบ ข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว</p> <p>4. การปฏิบัติงาน/ให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนหรือไม่ ติดตามโดยผู้บริหาร บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการติดตามการปฏิบัติงานการให้บริการของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการจากผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อติดตามว่าการปฏิบัติงานการ ให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนหรือไม่</p> <p>5. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการเก็บแบบ ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการโดยเก็บจากนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ให้บริการอื่น ๆ โดยใช้แบบสอบถามในการเก็บ รวบรวม (ยังไม่มีการประเมินความพึงพอใจ)</p> <p>6. นำผลการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ บัณฑิต</p>		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>วิทยาลัยได้นำผลการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการโดยพิจารณาจากข้อที่มีผลการประเมินต่ำที่สุดมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขก่อน</p> <p><u>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 100</u></p> <p>มีการกำหนดประเภทผู้รับบริการพร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนการให้บริการในแต่ละงานอย่างชัดเจน โดยผู้รับบริการสามารถสอบถามหรือค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ผ่านทางเว็บไซต์ เพจ facebook กระดานถามตอบผ่านช่องทางต่างๆ โดยจะมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำปรึกษาในทุกช่องทาง ซึ่งมีการกำกับติดตามและควบคุมดูแลโดยหัวหน้างานของแต่ละงาน และมีการประเมินความพึงพอใจจากการให้บริการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเฉลี่ย 4.03 อยู่ในระดับพึงพอใจมาก และในระหว่างที่ให้บริการมีข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาปรับปรุงจากหลายช่องทางจากผู้ให้บริการ โดยทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ประชุมหารือเพื่อพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ใช้บริการให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p><u>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 80</u></p> <p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการดำเนินการพัฒนาระบบการให้บริการผ่านระบบออนไลน์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบยืมหนังสือออนไลน์ 		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>2. ระบบสั่งซื้อหนังสือออนไลน์</p> <p>3. ระบบรายงานจำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการในห้องสมุด</p> <p>4. ระบบรายงานผลการเข้าสอบภาษาอังกฤษออนไลน์</p> <p>5. ระบบรายงานผลการเข้าสอบวัดความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์</p> <p>6. ระบบถาม - ตอบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>โดยทุกระบบอยู่ระหว่างการให้บริการและประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (ยังไม่มีการประเมินความพึงพอใจ)</p> <p><u>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 70</u></p> <p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จำแนกประเภทผู้รับบริการ แบ่งออกเป็น ครู อาจารย์ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา จัดทำกฎ ระเบียบ มารยาทในการ เข้าใช้ - เข้าชมพิพิธภัณฑ์สถานจังหวัดกำแพงเพชร เฉลิมพระเกียรติ (เรือนไทย) โดยประชาสัมพันธ์กฎ ระเบียบ มารยาทในการเข้าใช้ - เข้าชม พิพิธภัณฑ์สถานจังหวัดกำแพงเพชร เฉลิมพระเกียรติ (เรือนไทย) ให้แก่ผู้มาใช้ บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก เพื่อรับทราบก่อนเข้าใช้ บริการ พร้อมทั้งช่องทางแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะการเข้าใช้-เข้าชม รวมถึงช่องทางในการสอบถามข้อมูลที่สนใจเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและประหยัดเวลาของผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น (ยังไม่มีการประเมินความพึงพอใจ)</p>		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 80</p> <p>ดำเนินการจำแนกผู้รับบริการจากสถาบันวิจัยฯ เช่น นักศึกษา อาจารย์ และผู้ประกอบการทั่วไป โดยมีการกำหนดขั้นตอนการให้บริการได้รับทราบ ผ่านช่องทางทางเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยฯ หลังจากการเข้ารับบริการได้ให้ผู้รับบริการประเมินผลความพึงพอใจต่อการให้บริการของสถาบันวิจัยฯ</p> <p><u>สำนักงานอธิการบดี มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 66.66</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ศึกษาความต้องการของผู้รับบริการ <ul style="list-style-type: none"> สำนักงานอธิการบดี เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน มีการสำรวจข้อมูลความต้องการของผู้ใช้บริการ เพื่อนำมาเป็นแนวทางการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงาน โดยใช้แบบสอบถาม แสดงความคิดเห็นและรับแจ้งข้อร้องเรียนต่างๆ กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับบริการ สำนักงานอธิการบดี ออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ บทบาทหน้าที่ของนักศึกษาที่มารับบริการ บทบาทหน้าที่ของประชาชนทั่วไป และบทบาทหน้าที่ของผู้รับเหมาโดยแจ้งความประสงค์/ความต้องการในการเข้ามาติดต่อขอรับบริการในแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน พร้อมทั้งยังเป็นผู้ประสานงานในการปฏิบัติงานได้ด้วย วางแผนการทำงานแบบมีส่วนร่วม <ul style="list-style-type: none"> มีการจัดประชุมหรือนำผลการประเมินความพึงพอใจต่อภาพลักษณ์องค์กร 		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				<p>หรือการให้บริการจากผู้มีส่วนเสียมาวางแผนการทำงานแบบมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ปัญหา และแก้ไขอุปสรรคที่เกิดจากบุคคล สิ่งแวดล้อม และกระบวนการทำงาน มีส่วนร่วมในโครงการต่างๆที่เกี่ยวข้อง ประเมินผลการทำงานที่ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>4. ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ แบบมีส่วนร่วมกับผู้รับบริการ (นักศึกษา ประชาชน ผู้รับเหมา) เช่น 1) กิจกรรมจิตอาสาพัฒนามหาวิทยาลัยที่ร่วมกับนักศึกษาและชุมชนเพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 2) กิจกรรมการรณรงค์การลด ละ เลิก การใช้ถุงพลาสติกและโฟมภายในมหาวิทยาลัยและบริเวณร้านค้าภายนอกมหาวิทยาลัย และ 3) การใช้บริการวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมระหว่างหน่วยงานภายในกับผู้รับจ้าง</p> <p>5. ประเมินการมีส่วนร่วมจากผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สำนักงานอธิการบดี กำหนดให้ทั้ง 3 กอง มีการให้ผู้รับบริการทำการประเมินความพึงพอใจ ผ่านระบบไลน์ QR Code</p> <p>6. ปรับปรุงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในประเด็นการยืมทรัพย์สินมาจัดประชุมหัวหน้าหน่วยงานเพื่อระดมความคิดเห็นในผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการ (ยังไม่มีประเมินความพึงพอใจ)</p>		

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
3. กิจกรรมการ ลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	เพื่อส่งเสริมการ จัดบริการ สาธารณะและ การบริการ ประชาชนอย่าง เท่าเทียมกัน	ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียใน การปฏิบัติงาน/การ ให้บริการ	2 กระบวนการ น ได้แก่ กระบวนการ รียม ทรัพย์สิน ของทาง ราชการ, กระบวนการ การ ให้บริการ)	<p><u>กระบวนการยืมทรัพย์สินของทางราชการ</u></p> <p>มหาวิทยาลัยฯ มีการอำนวยความสะดวกในการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยมีกระบวนการขั้นตอน การขออนุญาตที่ชัดเจนและ สะดวก พร้อมทั้งมีการจัดทำมาตรการ/แนวทางต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำบัญชีทรัพย์สินของหน่วยงานที่สามารถให้ยืมและบริการได้ 2. กลุ่มงานพัสดุออกแบบฟอร์มการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน 3. กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้ยืมทรัพย์สินและระยะเวลา 4. คณะ/หน่วยงานแจ้งผู้ขอใช้บริการในการให้ยืมทรัพย์สิน 5. หน่วยงานตรวจสอบสภาพของทรัพย์สินหลังการคืนจนถึงการตอบกลับไป ยังผู้ขอใช้บริการ 6. มีการประเมินความพึงพอใจในการบริการให้ยืมทรัพย์สินจากผู้ขอใช้บริการ 7. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการให้บริการของขั้นตอนการขออนุญาตการ ยืมทรัพย์สินของราชการ (ยังไม่มีประเมินความพึงพอใจ) <p><u>กระบวนการให้บริการ</u></p> <p>มหาวิทยาลัยฯยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่าง เคร่งครัดในการให้บริการประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก และต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ โดยมีมาตรการ/แนวทาง</p>	ไม่ใช่ งบประมาณ	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ ประเมินความพึง พอใจของทุก หน่วยงาน

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
				เสริมต่าง ๆ ดังนี้ 1. มีการจำแนกประเภทผู้รับบริการ 2. กำหนดขั้นตอนการให้บริการ 3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบจากช่องทางต่าง ๆ 4. การปฏิบัติงาน/ให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนหรือไม่ ติดตามโดยผู้บริหาร 5. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ 6. นำผลการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ (ยังไม่มีการประเมินความพึงพอใจครบทุกหน่วยงาน)		
4. การรณรงค์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ด้านการ ป้องกันการทุจริต และส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	เพื่อรณรงค์ ปลุกฝังด้านการ ทุจริตคอร์รัปชัน	ช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร	3 (ช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน ,facebook , Line)	1. จัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์นโยบายและค่านิยมการปฏิบัติงานอย่าง ซื่อสัตย์สุจริตผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ดำเนินการสำเร็จ ร้อยละ 100 โดย เผยแพร่เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564 เป็นต้นมา 2. มีเว็บไซต์การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร https://kpru.ac.th/ita64/ 3. มีมาตรการการบริหารงานเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานคุณธรรมและ ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต https://www.kpru.ac.th/kpru_approach.php 4. กล่องข้อความ (KPRU INBOX) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เผยแพร่ บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เป็นช่องทางหนึ่งในการอำนวยความสะดวกให้กับ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถตั้งคำถามหรือ	ไม่ใช้ งบประมาณ	บรรลุ

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ																				
				<p>ส่งข้อความสอบถามข้อมูล ข้อสงสัย ซึ่งจะมีผู้ดูแลระบบทำหน้าที่ค้นหาข้อมูล และตอบข้อคำถามดังกล่าว ดังลิงค์ https://www.kpru.ac.th/claim/</p> <p>5. กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ผ่าน Facebook Live กิจกรรมประกาศ เจตจำนงสุจริตในการบริหารมหาวิทยาลัย</p> <p>6. กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ผ่าน Line Kpru By PR</p>																						
	เพื่อลดจำนวนข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	จำนวนข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ลดลงหรือไม่มี การร้องเรียนการทุจริต	<p>ในปีงบประมาณ 2564 รอบ 6 เดือน มีการสรุปสถิติการร้องเรียนทั่วไปและการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้</p> <p>1. สรุปจำนวนประเภทเรื่องร้องเรียนทั่วไป/การปฏิบัติงาน/การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ปีงบประมาณ 2561 – 2564</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ปี</th> <th>ทั่วไป</th> <th>ปฏิบัติงาน</th> <th>ทุจริต</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2561</td> <td>63</td> <td>5</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2562</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2563</td> <td>31</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2564</td> <td>72</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ไม่มีการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน รอบ 6 เดือน ปี 2564</p>	ปี	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ทุจริต	2561	63	5	0	2562	3	2	0	2563	31	0	0	2564	72	0	0		บรรลุ
ปี	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ทุจริต																							
2561	63	5	0																							
2562	3	2	0																							
2563	31	0	0																							
2564	72	0	0																							

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
5. การจัดทำ แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต และติดตาม ประเมินผล	เพื่อทบทวน และ ปรับปรุง แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ฯ ให้สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ ชาติว่าด้วยการ ป้องกันการทุจริต ฯ และนโยบาย กฎหมายอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง	หน่วยงาน มีแผน ปฏิบัติการ ป้องกันการ ทุจริต	1 (แผนปฏิบัติ การป้องกัน การทุจริต)	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร จำนวน 1 ฉบับ มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ https://plan.kpru.ac.th/api/public/uploads/publicationinformation/161885009819190404212130301111.pdf	ไม่ใช้ งบประมาณ	บรรลุ
	เพื่อติดตาม ประเมินผลการ ดำเนินงานตาม แผน ปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี	ร้อยละผลการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี	ร้อยละ 80	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 6 เดือน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร จำนวน 1 ฉบับ		อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ

โครงการ /กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	บรรลุ /ไม่บรรลุ
6. การจัดการ ความเสี่ยงการ ทุจริต	1. เพื่อประเมิน ความเสี่ยงการ ดำเนินงานหรือ การปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจก่อให้เกิด การทุจริต 2. เพื่อจัดการ ความเสี่ยงการ ดำเนินงานหรือ การปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจก่อให้เกิด การทุจริต	ระดับความเสี่ยง ลดลง	หน่วยงาน ต่างๆมี ความเสี่ยง การ ดำเนินงาน ที่อาจ ก่อให้เกิด การทุจริต ลดลงไม่ น้อยกว่า ร้อยละ 10	การจัดการความเสี่ยงการทุจริตของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมี ผลการเปรียบเทียบความเสี่ยงระหว่างปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 พบว่า ระดับความเสี่ยงของการทุจริตทุกปัจจัยในปี 2564 ต่ำกว่าปี 2563 ร้อยละ 79 และ ปี 2563 ต่ำกว่า ปี 2562 ร้อยละ 23 เป็นการลดความ เสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชรได้มีการดำเนินงานและจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นการป้องกันการ ปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดทุจริตของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งใน รูปแบบการสร้างจิตสำนึก การกำหนดให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชรว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการและบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร การจัดอบรมให้ความรู้ การ ประชาสัมพันธ์ การติดตามตรวจสอบการดำเนินงานโดยหน่วยงาน ตรวจสอบทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนผลการประเมิน ITA ที่ผ่านมา จึงทำให้เกิดสำนึกร่วมกันในหมู่บุคลากร ในอันที่ธำรงไว้ซึ่งความซื่อสัตย์ สุจริตต่อการปฏิบัติหน้าที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	บรรลุ